

Základní škola a Mateřská škola Zadní Třebaň, okres Beroun

Informace pro školní rok 2025/2026



JSI TAM, BRÁCHO?

"No... *dobrou školku přece poznáte podle toho, že když jde dítě domů, tak má na sobě **tři značky**:*

- *první je **flek na tričku**: to je zpráva, že se samo pokoušelo najíst;*
- *druhá je **bláto na kalhotách**: to je zpráva, že bylo venku a mohlo tam řídit;*
- *a třetí **hnědé razítko na spod'árech**: to je zpráva, že si samo zkoušelo utřít prdélku.*

To jsou tři značky pro samostatnou cestu životem. Poznávací znamení, že jde vše tím správným směrem"
(Herman a Halda 2019).

Obsah

Úvod.....	3
1 Platby v mateřské škole	3
1.1 Úplata za stravné	3
1.2 Úplata za vzdělávání a školské služby („školné“)	3
1.3 Úhrada akcí a výletů	3
2 Provoz a denní režim mateřské školy	4
2.1 Provoz.....	4
2.2 Denní režim	4
3 Přebírání dětí od zákonných zástupců a jejich předávání.....	5
4 Povinné předškolní vzdělávání.....	6
5 Co děti v mateřské škole potřebují.....	6
6 Co děti v mateřské škole nepotřebují.....	6
7 Zajištění vhodných podmínek předškolního vzdělávání.....	7
8 Adaptace dítěte.....	7
9 Alergie a diety	7
10 Bezpečnost při příchodu a odchodu	7
11 Kontakt.....	8
Závěr.....	8

Úvod

Základní informace o Mateřské škole Zadní Třebaň jsou k nalezení na webových stránkách: <http://www.skola-zadnitreban.cz>, další důležité informace pak ve školním a provozním řádu mateřské školy, které definují práva a povinnosti dětí i zákonných zástupců. Informace týkající se aktuálního dění v mateřské škole budou k dispozici v Edookitu, případně budou zveřejněny na nástěnce v šatně mateřské školy.

1 Platby v mateřské škole

1.1 Úplata za stravné

Stravné je možné hradit v hotovosti v prvních dvou pracovních dnech měsíce, na který se stravné platí. Dále je možno platit převodem na účet školní jídelny (**115-3161660257/0100**), vždy nejpozději k poslednímu kalendářnímu dni předcházejícího měsíce.

Stravné se hradí:

- dopolední svačina + oběd + odpolední svačina: 1 100,- Kč.

Variabilní symboly pro platbu stravného začínají TROJKOU (3)! Má-li tedy Vaše dítě přidělený např. kód 27, variabilní symbol pro platbu stravného bude 327.

1.2 Úplata za vzdělávání a školské služby („školné“)

Úplata za vzdělávání a školské služby v Mateřské škole Zadní Třebaň činí **1000,- Kč** za měsíc.

Vzdělávání v mateřské škole se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku (Zákon č. 561/2004 Sb. – Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání).

Platba je splatná do druhého dne v daném měsíci v hotovosti nebo převodem na účet školy (**51-4867500217/0100**).

Variabilní symboly pro platbu „školného“ začínají JEDNIČKOU (1)! Má-li tedy Vaše dítě přidělený např. kód 27, variabilní symbol pro platbu „školného“ bude 127.

1.3 Úhrada akcí a výletů

Na začátku školního roku je též třeba uhradit **1000,- Kč** v hotovosti nebo převodem na účet školy (**51-4867500217/0100**) na akce a výlety, kterých se Vaše dítě bude v průběhu školního roku účastnit. Jedná se o zálohovou platbu.

Variabilní symboly pro platbu akcí a výletů začínají JEDENÁCTKOU (11)! Má-li tedy Vaše dítě přidělený např. kód 27, variabilní symbol pro platbu akcí a výletů bude 1127.

2 Provoz a denní režim mateřské školy

2.1 Provoz

Provoz mateřské školy je od **06:30 hod.** do **16:30 hod.** Děti do mateřské školy přicházejí do 08:00 hod.! Poté se budova školy uzavírá a pedagogičtí pracovníci se již věnují předem naplánovanému programu s dětmi. Děti z dopolední docházky odcházejí ve **12:30 hod.**, z celodenní docházky pak kdykoliv po **15:00 hod.**

Ve výjimečných případech (např. návštěva lékaře) je příchod i odchod dítěte možný i v jiném čase. Vždy však po předchozí domluvě.

Přihlašování k docházce během jakýchkoliv prázdnin, a to 2 měsíce předem, je závazné. Takže i v případě nepřítomnosti Vašeho dítěte (pokud nebude doloženo písemné lékařské potvrzení o nemoci dítěte) berte na vědomí, že stravné mu za tyto dny bude započteno.

2.2 Denní režim

06:30 – 08:00	Příchod dětí, spontánní aktivity
08:00 – 08:30	Příprava předškoláků, spontánní aktivity
08:30 – 09:00	Řízený ranní kruh, tělovýchovná chvilka (ranní cvičení)
09:00 – 09:30	Osobní hygiena, dopolední svačina
09:30 – 10:00	Řízené didakticky zacílené aktivity
10:00 – 12:00	Osobní hygiena, příprava na pobyt venku, pobyt venku

12:00 – 12:30	Příprava na oběd, oběd, osobní hygiena, příprava na odpočinek, odchod dětí
12:30 – 14:30	Podle individuální potřeby dětí odpočinek, klidnější aktivity
14:30 – 15:00	Osobní hygiena, odpolední svačina
15:00 – 16:30	Řízené i spontánní aktivity, pobyt venku, odchod dětí

3 Přebírání dětí od zákonných zástupců a jejich předávání

Zákonní zástupci jsou povinni přivádět dítě až do třídy, osobně ho předat pedagogickému pracovníkovi a informovat ho o zdravotním stavu dítěte, který od této chvíle za dítě přebírá zodpovědnost po celou dobu pobytu v mateřské škole.

Dítě smí vyzvedávat pouze zákonní zástupci nebo pověřený zástupci (uvedeni v písemné dohodě o vyzvedávání dítěte). V případě jakékoliv pochybnosti pedagogický pracovník dítě nevydá a o této skutečnosti neprodleně informuje zákonného zástupce.

Při příznacích onemocnění dítěte v době pobytu v mateřské škole (teplota, bolest hlavy/břicha..., zvracení, průjem apod.) jsou zákonní zástupci telefonicky informováni a vyzváni k zajištění další péče o dítě.

4 Povinné předškolní vzdělávání

Od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku, do zahájení povinné školní docházky dítěte, je předškolní vzdělávání povinné, a to v době od 08:00 hod. do 12:00 hod. (Zákon č. 561/2004 Sb. – Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání).

Není-li nepřítomnost dítěte předem známa, jsou zákonní zástupci povinni omluvit dítě z každodenního vzdělávání tentýž den nejpozději do 08:00 hod. Omlouvání dětí je možné osobně či telefonicky, formou zaslání SMS zprávy (727 802 814) nebo přes systém Edookit.

Přihlašování a odhlašování obědů se provádí den předem nebo v daný den nejpozději do 08:00 hod. Při onemocnění dítěte si lze vyzvednout oběd pouze první den nemoci dítěte, a to ve 12:00 hod., na ostatní dny je nutné dítě ze stravování odhlásit.

5 Co děti v mateřské škole potřebují

Děti potřebují:

- vhodné oblečení do třídy,
- vhodné oblečení na ven,
- náhradní oblečení (především tedy spodní prádlo, ponožky, popř. tepláky, trička),
- přezůvky (bačkory s plnou špičkou i patou),
- holínky,
- pláštěnku,
- látkový kapesník/balíček kapesníků v mikině/bundě na ven,
- kartáček na zuby,
- pyžamo,
- plyšovou hračku na spaní (bude zůstat v mateřské škole).

Prosíme o pravidelné kontrolování a doplňování výše uvedených věcí. Oblečení by mělo být čisté, lehké, volné a přizpůsobené aktuálnímu počasí. Všechny osobní věci dítěte je nutné podepsat!

Věci ukládejte pouze do přidělené skříňky, kterou budete udržovat v čistotě a pořádku. Do horní poličky dětem dejte oblečení, které je určeno na ven. Do kapsáře uložte do igelitového sáčku náhradní oblečení. Přezůvky a gumáky umístěte do přihrádek určených pro obuv.

6 Co děti v mateřské škole nepotřebují

Děti nepotřebují:

- ručník.

Děti do mateřské školy nenosí:

- peníze, šperky nebo jiné cenné věci a předměty, které by mohly způsobit zranění dětí nebo jinak ohrozit jejich zdraví (např. žvýkačky, bonbóny, **hračky** apod.).

Mateřská škola neručí za žádné přinesené peníze, šperky nebo jiné cenné věci a předměty.

7 Zajištění vhodných podmínek předškolního vzdělávání

Ložní prádlo je měněno jednou za dva týdny. Polštář, peřina, prostěradlo i matrace jsou z hygienických důvodů označeny značkami dětí. V případě potřeby je možné, aby dítě mělo navíc nepropustný chránič matrace. Ručníky jsou měněny každý týden.

Ložní prádlo i ručníky se pravidelně odváží k vyprání a vyžehlení do prádelny.

8 Adaptace dítěte

Adaptační období je stanoveno pro všechny nově přichozí děti na prvních 14 dní. V tomto období budou nové děti docházet pouze na dopolední docházku.

Je potřeba v průběhu adaptace postupovat pomalu a citlivě s ohledem na individuální osobnost a potřeby dítěte.

9 Alergie a diety

Veškeré potravinové alergie či dietní omezení dítěte je nutné nahlásit písemně vedoucí učitelce mateřské školy. Uveďte přesný seznam zakázaných potravin a případně i popis reakcí, které mohou nastat. Tyto informace jsou nezbytné pro zajištění bezpečného stravování dítěte a budou předány i personálu školní jídelny. V případě změn zdravotního stavu dítěte je nutné informace ihned aktualizovat.

10 Bezpečnost při příchodu a odchodu

Rodiče nebo pověřený zástupci jsou povinni předat dítě osobně pedagogickému pracovníkovi a při vyzvedávání dítěte je nutné dodržovat stanovené časy a zajistit, aby dítě vyzvedávala pouze oprávněná

osoba uvedená v písemné dohodě o vyzvedávání. Při vstupu a odchodu z budovy je nezbytné zavírat vstupní branku i hlavní dveře, aby byla zajištěna bezpečnost všech dětí v areálu mateřské školy.

11 Kontakt

Základní škola a Mateřská škola Zadní Třebaň, okres Beroun
Školní 219
267 29 Zadní Třebaň

IČO: 70991430

Žaneta Běhová

vedoucí učitelka mateřské školy

behava@skola-zadnitreban.cz



727 802 814, 606 235 269

Lucie Tauchenová

učitelka mateřské školy

tauchenova@skola-zadnitreban.cz



727 802 814

Martina Lázníčková

asistentka pedagoga

Monika Moravcová

asistentka pedagoga

Jana Hejlková

asistentka pedagoga, školnice

Mgr. Tereza Macourková

ředitelka školy

macourkova@skola-zadnitreban.cz



602 654 937

Během školního roku proběhnou dvě informační schůzky pro zákonné zástupce dětí. Osobní konzultace s vedoucí učitelkou i ostatními zaměstnanci mateřské školy jsou možné kdykoliv po domluvě s ohledem na pracovní dobu a provoz mateřské školy.

Závěr

Začátek docházky do mateřské školy je pro dítě v každém případě velkou změnou, jenž s sebou přináší spoustu pocitů a nových zážitků, se kterými se musí dítě vyrovnat. Musí se přizpůsobit dosud nezvyklému režimu, požadavkům a naučit se komunikovat s novými autoritami. Každé dítě reaguje na takovou situaci individuálně. Pro většinu dětí je to však krok k samostatnosti a pro rodiče zkouška nervů.



Věřím tedy, že tento proces u Vašich dětí i Vás, rodičů, proběhne díky vzájemné spolupráci hladce.

Za mateřskou školu Žaneta Běhová